

 Zał. nr 1 do Zarządzenia 1/2021

 Kierownik MGOPS w Człopie

 z dnia 02.02.2021r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

 pt.: **„Placówka wsparcia dziennego Cieszynka”**

współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 - 2020

w ramach 7 Osi Priorytetowej Włączenie społeczne,

Działania: 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.

**I. Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w projekcie pt.:

**„Placówka wsparcia dziennego Cieszynka”**

1. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01.12.2020r. do 30.06.2023r. na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPZP.07.06.00-32-K018/20-00 prze Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie.
2. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
3. Biuro projektu znajduje się w budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człopie ul. Strzelecka 1, 78-630 Człopa.

Biuro czynne jest w godzinach od 7 ºº do 15 ºº.

1. Realizator obejmuje swoimi działaniami mieszkańców i mieszkanki Gminy Człopa.

**II. Cel projektu**

Celem głównym projektu jest zapobieganie zjawisku wykluczenia społecznego i ubóstwa oraz wspieranie rodziny poprzez działania obejmujące zindywidualizowane i kompleksowe wsparcie 30 dzieci (20dz,10ch), w tym 3 dzieci (2dz ,1ch) z niepełnosprawnością, oraz 15 rodziców (10K,5M) w nowoutworzonej placówce dziennego wsparcia w Gminie Człopa. Dzięki realizacji projektu zorganizowane zostaną zajęcia dostosowane do potrzeb uczestników, a także rozwinięte zostaną kompetencje kluczowe w terminie do 30.06.2023.

Rodzice nabędą umiejętności w zakresie pełnienia ról opiekuńczo – wychowawczych w celu poprawy umiejętności rodzicielskich. Celem nadrzędnym jest wspierania rodzin dysfunkcyjnych w prawidłowym wypełnianiu obowiązków opiekuńczo-wychowawczych. Realizacja projektu pozwoli na stworzenie skutecznego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną sprzyjający prawidłowemu jej rozwojowi. Główne zadania projektu: utworzenie placówki wsparcia dziennego w miejscowości Człopa, rozwijanie kompetencji kluczowych dzieci w ramach prowadzonych zajęć z języka angielskiego, warsztatów kształtałcących kompetencje matematyczne, przyrodnicze i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne.

 **III. Uczestnicy projektu**

Projekt skierowany do grup docelowych z Gminy Człopa.

Wsparcie kierowane jest do 30 dzieci (20 dziewczynek,10 chłopców), w wieku 7-17 lat , w tym 3 dzieci (2 dziewczynki,1 chłopiec) z niepełnosprawnością oraz ich rodziców tj. 15 osób (10 kobiet, 5 mężczyzn). Grupę docelową stanowią osoby i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz dzieci i młodzież, które kwalifikują się do otrzymania pomocy w ramach PWD czyli: deficyty emocjonalne i miłości w rodzinie, niedostosowanie społeczne dzieci i młodzieży lub zagrożenie niedostosowaniem, sprawianie problemów wychowawczych, brak wzorców i systemu wartości w rodzinie, bezradność rodziców w sprawach opiekuńczo- wychowawczych. niski status ekonomiczno - społeczny rodziny, problemy socjalne i materialne rodziny, inne problemy w rodzinie (w tym np. alkoholizm, przemoc, wielodzietność, bezrobocie, niepełnosprawność), deficyty edukacyjne dzieci, specjalne potrzeby edukacyjne i społeczne.

Uczestnikami/ Uczestniczkami projektu mogą zostać osoby spełniające kryteria rekrutacji:

**DZIECI I MŁODZIEŻ:**

1. Kryteria formalno - obligatoryjne

- dzieci i młodzież do 17r.ż.- weryfikacja na podstawie numeru PESEL,

 - dzieci z terenu Gminy Człopa, woj. zachodniopomorskie - na podst. adresu

 Zamieszkania,

- złożenie oświadczenia o stałym i regularnym uczestnictwie dzieci i młodzieży w

 zajęciach placówki oraz zaplanowanych terapiach.( oświadczenie zawarte w treści

 formularza zgłoszeniowego),

1. Kryteria punktowane :

 a) osoby niepełnosprawne - 5pkt;

 b) pochodzenie z rodzin wielodzietnych – 3pkt;

 c) uczestnik z problemami wychowawczymi – 2pkt;

 d) uczestnik pobierający stypendium szkolne. – 1 pkt;

**RODZICE / OPIEKUNOWIE PRAWNI** dzieci z terenu gminy Człopa,

woj. zachodniopomorskie - na podstawie adresu zamieszkania:

1. Kryteria rekrutacji punktowane :

a) opinia asystenta rodziny lub innego pracownika socjalnego -4pkt.;

b) nieaktywność zawodowa-3pkt;

c) samotne wychowywanie dziecka-2pkt;

d) korzystanie z pomocy żywnościowej-1pkt;

e) niepełnosprawność-1pkt;

**IV. Proces rekrutacji**

1. Procedura rekrutacji:

a) zgłoszenie udziału przez rodzica/opiekuna w biurze projektu lub u wychowawcy nowej „Placówki Wsparcia Dziennego Cieszynka”,

b) wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych (oświadczenie uczestnika, formularz zgłoszeniowy, regulamin rekrutacji i inne niezbędne dokumenty),

c) zebranie komisji rekrutacyjnej w celu przeanalizowania dokumentacji rekrutacyjnej,

d) zatwierdzenie listy osób zakwalifikowanych do projektu,

e) spotkanie wychowawcy z rodzicami / opiekunami dzieci, które zakwalifikowały się do projektu.

2. Rekrutacja przeprowadzona zostanie w terminie od 15.02 2021r. do 26.02.2021 r. a także w razie potrzeby Realizator przeprowadzi rekrutację uzupełniającą.

3. Komisja rekrutacyjna składać się będzie z wychowawcy PWD, kierownika projektu (kierownik MGOPS) oraz pracownika socjalnego. Komisja rekrutacyjna w początkowym etapie będzie sprawdzać kryteria formalne względem uczestników.

4. Dokumentacja rekrutacyjna będzie zamieszczona w wersji elektronicznej na stronie internetowej Realizatora mgopsczlopa.naszops.pl, a także w biurze projektu tj. w MGOPS w wersji papierowej.

5. Sposób rekrutacji jest dostosowany do potrzeb grupy docelowej, z poszanowaniem tajemnicy, dyskrecji i godności kandydatów, z zachowaniem zasady równości płci i niedyskryminacji.

6. Przebieg procesu rekrutacji:

1) Osoba zainteresowana udziałem swoim i dziecka w projekcie zobowiązana jest do złożenia dokumentacji rekrutacyjnej, osobiście lub za pośrednictwem innych osób w biurze projektu lub u kierownika w PWD w terminie do dnia 26.02.2021.

2) Dokumentację rekrutacyjną stanowią

 - Formularz zgłoszeniowy,

 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

 - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,

 - inne niezbędne dokumenty np. orzeczenia opinie, zaświadczenia, potwierdzające spełnienie kryteriów punktowanych.

Po zakwalifikowaniu kandydata do uczestnictwa w projekcie będzie On zobowiązany do podpisania także:

 - Deklaracji uczestnictwa,

 - Umowy uczestnictwa w projekcie.

3) Po złożeniu dokumentacji rekrutacyjnej Komisja rekrutacyjna w składzie wychowawca PWD, kierownik projektu (kierownik MGOPS), pracownik socjalny, dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryteriów grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób preferowanych do objęcia wsparciem.

4) W pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby spełniające kryteria formalne i zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem wedle przyznanych punktów.

5) Zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną dzieci i rodzice, którzy otrzymali największą liczbę punktów tym samym spełniają największą ilość kryteriów punktowych.

6) Punkty z poszczególnych kryteriów sumują się. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście zakwalifikowanych do udziału w projekcie decyduje liczba punktów uzyskana w kryterium punktowym **(a),** a następnie kolejność składania formularzy.

7) Kandydat, który spełnił kryteria grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową. Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane będą do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, które otrzymały największą sumaryczną ilość punktów, które potwierdzą chęć uczestnictwa w projekcie.

8) Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana w Biurze Projektu.

**V. Rodzaje wsparcia**

Katalog usług na rzecz dzieci i młodzieży uczęszczającej do placówki wsparcia dziennego w ramach projektu oraz rodzica/ opiekuna prawnego:

**Zajęcia dla dzieci:**

1. **Zajęcia opiekuńcze:**

 - pomoc w nauce: 10 godz. tyg. - 2 gr. x 1120 godz.(40 godz./mies. x 28 mies.) dla 30 dzieci (20dz,10ch).

 - organizacja czasu wolnego 4 godz. tyg. - 2 gr. x 448 godz. (16 godz./mies. x 28 mies.) dla 30 dzieci.(20dz.10ch).

 - zajęcia sportowe 5 godz. tyg. - 2 gr. x 560 godz. (20 godz./mies. x 28 mies.) dla 30 dzieci(20dz,10ch).

 - zajęcia rozwijające zainteresowania - 4 godz./tyg. - 2 gr. x 448 godz. dla 30 dzieci(20dz,10ch).

**2. Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe dla dzieci :**

- j. angielski 2 godz. w tyg. -2 g. x 224 godz. dla 30 dzieci( 20dz,10ch)

- zajęcia z kompetencji matematycznych, przyrodniczych i podstawowych kompetencji naukowo- technicznych 2 godz. w tyg. -2 gr. x 224 godz. dla 30 dzieci (20dz,10ch)

- warsztaty rozwijające zainteresowania 3 godz./mies. - 2 gr. x 84 godz. dla 30 dzieci (20dz.10ch)

- zajęcia z informatyki 2 gr. x 56 godz. dla 30 dzieci (20dz,10ch).

**3. Zajęcia specjalistyczne:**

- zajęcia logopedyczne: - 1gr. x 56 godz. dla 10 dzieci (5dz,5ch)

- zajęcia z socjoterapii: - 2 gr. x 56 godz. dla 30 dzieci (20dz,10ch)

**4. Wyjazdy edukacyjne w celu budowania kompetencji społeczno-kulturalnych:**

1. wyjazd do Biskupina,
2. wyjazd do Majaland Komnaty,
3. wyjazd Park Lubnica Owado Giganto ,
4. wyjazd do Kina Piła,
5. wyjazd do wsi Gąsowa,
6. wyjazd Łeba, Kaszuby, Park dinozaurów,
7. wyjazd do Mielna.

**Szkolenia dla rodziców**:

1. Szkolenia dla rodziców: trening kompetencji rodzicielskich 1 gr. x 20 godz.
2. Szkolenie dla rodziców: warsztat psychoedukacyjny 1 gr. x 20 godz.

W ramach projektu dzieciom i młodzieży uczęszczającej do Placówki Wsparcia Dziennego zostaną zapewnione bezpłatne posiłki – podwieczorek.

**VI. Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Rodzic / opiekun dziecka zobowiązuje się do:

 1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków

 sprawozdawczych;

 2) podpisania umowy Uczestnictwa;

 3) korzystania z wybranych form wsparcia w ramach Indywidualnego Planu Wsparcia ;

 4) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Realizatora

 jak i zleconych przez Instytucję Pośredniczącą;

 5) systematycznego, regularnego posyłania dziecka do Placówki i udziału przez niego w

 zajęciach;

 6) współpracy w zakresie sprawdzania postępów uczniów, dopilnowania wykonania przez

 dziecko (dzieci) prac domowych;

 7) regularnego korzystania z zaproponowanych form wsparcia dla rodziców;

 8) informowania o każdej zmianie danych osobowych/kontaktowych, które zostały podane

 w Formularzu zgłoszeniowym;

 9) zapoznania dzieci z niniejszym regulaminem i pomocy w jego przestrzeganiu;

 10) niezwłocznego poinformowania Kierownika projektu lub Wychowawcę o rezygnacji z

 pobytu w Placówce;

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
2. udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
3. podmiotowego traktowania i poszanowania własnej godności;
4. rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień;
5. korzystania z pomocy podczas odrabiania lekcji;
6. bezpiecznego pobytu i ochrony przed wszelkimi przejawami agresji.
7. Podczas zajęć w Placówce Wsparcia Dziennego oraz w czasie wycieczek wychowanek jest zobowiązany do:

1) uznawania godności i podmiotowości innych osób;

2) przestrzegania zasad kultury współżycia;

3) współpracy w procesie wychowania przez uczestnictwo w zajęciach;

4) pomagania słabszym;

5) przestrzegania regulaminu PWD;

6) dbałości o wspólne dobra, ład i porządek, uczestniczenia w pracach porządkowych;

7) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie;

8) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć w Placówce jak i poza nią, zgłaszania

 uszkodzenia każdego sprzętu.

1. . Podczas zajęć w Placówce oraz w czasie wycieczek Wychowankom zabrania się:
2. przynoszenia do Placówki przedmiotów niebezpiecznych;
3. przynoszenia do Placówki przedmiotów wartościowych (Placówka nie ponosi odpowiedzialności za ich ewentualne zgubienie/uszkodzenie);
4. korzystania w trakcie zajęć z własnych telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych;
5. samowolnego opuszczania terenu Placówki w czasie trwania zajęć;
6. używania wulgaryzmów;
7. wchodzenia na zakazane strony internetowe -o treściach demoralizujących;

 **VII Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projektu.**

 1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.

2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.

1. . Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:

 - naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;

 - naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;

 - nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w niniejszym regulaminie lub Umowie uczestnictwa.

Każdy przypadek wymieniony w ust. 3. rozpatrywany jest indywidualnie.

4. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Realizator.

5. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach zaplanowanej ścieżki. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia.

**VIII. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.02.2021 roku i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w Placówce Wsparcia Dziennego oraz na stronie internetowej: mgopsczlopa.naszops.pl.
3. Realizator projektu pt.: **„Placówka wsparcia dziennego Cieszynka”** zastrzega sobie prawo

 wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

1. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.

 Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człopie

mgr Elżbieta Drab

 ……………………………………….

 Data, Podpis kandydata na uczestnika Projektu