

**UCHWAŁA NR XV/121/2020
RADY MIEJSKIEJ W CZŁOPIE**

z dnia 14 lutego 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człopie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.), oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.), **Rada Miejska w Człopie uchwala, co następuje:**

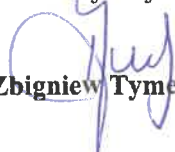
§ 1. Uchwala się Statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Człopie, w brzmieniu, jak załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Człopie Nr XXII/168/2017 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie przyjęcia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Człopie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Człopa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Zbigniew Tymecki

Załącznik do uchwały Nr XV/121/2020
Rady Miejskiej w Człopie
z dnia 14 lutego 2020 r.

STATUT MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CZŁOPIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz 1282 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.),
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 z późn. zm.),
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1373 z późn. zm.),
6. Ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 2086 z późn. zm.),
7. Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.),
8. Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 670),
9. Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.),
10. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.),
11. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2092 z późn. zm.),
12. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o karcie dużej rodziny (Dz. U z 2019 r. poz. 1390 z późn. zm.),
13. Ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.),
14. Ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019 r. poz. 473 z późn. zm.).

§ 2. Ośrodek ma siedzibę w mieście Człopa.

§ 3. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Człopa.

2. Działalność finansowo - księgową na rzecz Ośrodka prowadzi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie,

3. Terenem działania Ośrodka jest miasto i gmina Człopa.

§ 4. Przedmiotem działania ośrodka z ustawy o pomocy społecznej jest:

W zakresie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym:

1. Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

2. Sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej.
 3. Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.
 4. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.
 5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.
 6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.
 7. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczenia opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.
 8. Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego.
 9. Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem.
 10. Praca socjalna.
 11. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
 12. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych.
 13. Dożywianie dzieci.
 14. Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.
 15. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.
 16. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.
 17. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.
 18. Utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników.
 19. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.
 20. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.
- W zakresie zadań własnych gminy:
21. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych.
 22. Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.
 23. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.
 24. Opracowanie i realizacja projektów socjalnych.
 25. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
 26. Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W zakresie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej:

1. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

2. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęską żywnościową lub ekologiczną.

3. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

4. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej.

6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 5. Przedmiotem działania ośrodka w zakresie innych zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z pozostałych ustaw realizowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie jest:

1. Realizacja Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń przewidzianych ustawą, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie przyznanych świadczeń.

2. Realizacja ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń przewidzianych ustawą, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie przyznanych świadczeń, podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

3. Realizacja ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń przewidzianych ustawą, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie przyznanych świadczeń.

4. Realizacja ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o karcie dużej rodziny:

- prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny dla członków rodzin wielodzietnych.

5. Realizacja ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń wychowawczych, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie przyznanych świadczeń.

6. Realizacja ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, wydawanie decyzji administracyjnych oraz wypłacanie przyznanych świadczeń.

7. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie dodatku energetycznego.

§ 6. Przedmiotem działania ośrodka w zakresie innych zadań własnych wynikających z pozostałych ustaw realizowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie jest:

1. Realizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie poprzez:

- tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
 - a) opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
 - b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych

przemocą w rodzinie;

- c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- d) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych,

2. Realizacja ustawy z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej poprzez:

- a) opracowanie i realizację 3 –letniego gminnego programu wspierania rodziny,
- b) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem w tym placówek wsparcia dziennego, dostępu do specjalistycznego poradnictwa oraz tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
- c) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny, oraz stworzenia możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- d) finansowanie kosztów szkoleń dla rodzin wspierających i asystentów rodziny,
- e) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo- wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- f) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.

3. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie dodatków mieszkaniowych.

Rozdział 2.

Mienie i finansowanie ośrodka

§ 7. 1. Ośrodek działa w oparciu o następujące środki finansowe:

- a) dotacje z budżetu gminy – w zakresie zadań własnych,
- b) dotacje z budżetu administracji rządowej - w zakresie zadań zleconych i obsługi zadań własnych dotowanych z budżetu państwa,
- c) środki uzyskane z dobrowolnych darowizn osób fizycznych i prawnych,
- d) środki uzyskane z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- e) e) z innych prawem dopuszczalnych środków.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków określonych w ust. 1 i przyjętych corocznie w budżecie gminy w dziale „Pomoc Społeczna” oraz „Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej”.

3. Ośrodek uprawniony jest do gromadzenia i dysponowania środkami finansowymi w naturze dobrowolnych darowizn od osób fizycznych i prawnych zgodnie z przedmiotem działania.

4. Ośrodek uprawniony jest do gromadzenia sprzętu rehabilitacyjnego przekazywanego do dyspozycji na podstawie odrębnych uchwał organów gminy.

5. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponoszą Kierownik, i w zakresie powierzonym Główny Księgowy Jednostki.

Rozdział 3.

Organizacja i struktura Ośrodka

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik MGOPS, który jest zatrudniony przez Burmistrza Miasta i Gminy Człopa.

2. Kierownik działa w oparciu o upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy w Człopa i na tej podstawie samodzielnie wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych należących do właściwości gminy.

3. Kierownik MGOPS wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w MGOPS.

5. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem MGOPS wykonuje upoważniony przez niego pracownik.

§ 9. 1. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi.

2. W ramach Ośrodka pracownicy socjalni wykonują obowiązki w wyznaczonych rejonach opiekuńczych.

3. W Ośrodku zatrudnia się pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności – w stosunku 1 pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców.

4. W ośrodku zatrudnia się asystenta rodziny, który realizuje zadania z zakresu wsparci rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczej.

5. Zasady wynagrodzenia pracowników Ośrodka reguluje: Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wynagrodzenia pracowników samorządowych oraz Regulamin wynagradzania pracowników.

6. Pracownicy Ośrodka podlegają bezpośrednio Kierownikowi Ośrodka.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 10. Ośrodek używa pieczętki podłużnej o treści:

Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
78-630 Człopa, ul. Strzelecka 1
NIP 765-15-57-747 REGON 570005846
tel/fax 67-259-18-25

§ 11. 1. Dla jednolitego oznakowania akt Ośrodka ustala się symbol „MGOPS”.

2. Ośrodek ma prawo używania skróconej nazwy MGOPS.

§ 12. Statut obowiązuje od dnia określonego w uchwale Rady Miejskiej w Człopie w sprawie przyjęcia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człopie.

DKA POMOCY SPOŁECZNEJ W CZŁOPIE

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Zbigniew Tymecki